**Verbalizzazione del Tirocinio Formativo**

**Laurea Triennale in Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni**

Il tirocinio formativo deve essere verbalizzato on Line mediante ESSE3 secondo la modalità di seguito riportata.

1. Il docente *tutor del tirocinio formativo* deve inviare al Coordinatore CdS, vice Coordinatore CdS e Segreterie interessate, una e-mail con allegata la scheda tirocinio (il cui format è riportato alla pagina seguente).

La mail del *tutor del tirocinio formativo* dovrà contenere in oggetto la parola “TIROCINIO” e dovrà essere indirizzata ai seguenti destinatari:

francesco.prudenzano@poliba.it; anna.lanzolla@poliba.it, vincenza.romano@poliba.it; dimitri.patella@poliba.it; giuseppe.tafuni@poliba.it

1. Lo studente deve prenotarsi mediante ESSE3 all’appello utile e presentarsi dal Coordinatore del CdS nella data e nell’ora stabilita per la verbalizzazione

N.B. In assenza di mail inviata dal docente *tutor del tirocinio formativo*, la verbalizzazione non potrà essere effettuata.

* Gli studenti iscritti a Corsi di Laurea disattivati devono inviare una mail al Coordinatore CdS e vice Coordinatore CdS (francesco.prudenzano@poliba.it; anna.lanzolla@poliba.it) per chiedere di inserire su ESSE3 una data per la verbalizzazione on-line del tirocinio, specificando il corso di laurea a cui sono iscritti.

**SCHEDA Tirocinio**

**Laurea Triennale in Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni**

**Sezione da compilare per il tirocinio interno ed esterno**

Tirocinante:

Docente Tutor:

Obiettivo Tirocinio:

Tipologia tirocinio [ ] interno [ ] esterno

Giudizio tirocinio [ ] idoneo [ ] non idoneo

**Sezione da compilare per il solo tirocinio esterno**

Ente Ospitante:

Tutor esterno:

GIUDIZIO TUTOR ESTERNO (barrare ove ritenuto più appropriato):

Preparazione complessiva dello studente all’inizio del tirocinio

Scarsa [ ] Sufficiente [ ] Buona [ ] Ottima [ ]

Capacità di inserimento presso l’ente ospitante

Scarsa [ ] Sufficiente [ ] Buona [ ] Ottima [ ]

Giudizio complessivo sulle attività svolte dal tirocinante

Scarso [ ] Sufficiente [ ] Buono [ ] Ottimo [ ]

EVENTUALI CONSIDERAZIONI E/O SUGGERIMENTI DEL TUTOR ESTERNO *(punti di forza e di debolezza dell’attività dello studente; conoscenze presenti o assenti nella formazione dello studente importanti nell’attività di tirocinio)*

Bari lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA TUTOR ESTERNO FIRMA TUTOR INTERNO