

## **Personale Amministrativo di riferimento DEI – Vademecum attività interesse pubblico**

### **AREA SEGRETERIA DIREZIONE**

**Acquisizione Protocollo in entrata e in uscita:** Dott. Davide Perillo

**Supporto alle attività degli organi collegiali (Gestione delle istanze, redazione delibere, estratti/dispositivi):** Sig. Paola Miniello

**Gestione procedure elettorali di competenza del Dipartimento:** Dott. Davide Perillo

**Prenotazione Aula Riunione:** Dott. Davide Perillo

**Gestione Cancelleria e materiale di consumo di Dipartimento:** Sig.ra Maria Carbonara

### **AREA DIDATTICA**

**Servizio Informativo Didattico (Attività di sportello per studenti e laureandi e interfaccia con i servizi offerti dal Centro di Ateneo per la Didattica):** Dott.ssa Maria Corsini, Dott.ssa Noemi Fino

**Inserimento carico didattico docenti e abilitazione e supporto alla verbalizzazione on line:** Dott.ssa Maria Corsini

**Gestione degli insegnamenti, propedeuticità e commissioni d'esame:** Dott.ssa Maria Corsini

**Tesi di laurea: costituzione elenchi laureandi e supporto commissioni di laurea, e archiviazione delle tesi:** Sig. Giuseppe Tafuni

**Gestione tirocini interni ed esterni:** Dott.ssa Maria Corsini, Dott.ssa Noemi Fino

**Gestione pratiche studenti:** Dott.ssa Noemi Fino

**Servizio contratti di lavoro e borse a supporto della didattica (Attivazione procedure di affidamento di incarichi a supporto della didattica (ad es. incarichi didattici, docenze per master, visiting professor, seminari ecc.):** Dott.ssa Maria Corsini, Dott.ssa Noemi Fino

### **AREA RICERCA E TERZA MISSIONE**

**Gestione Missioni:** Dott. Alessio Perri

**Iter acquisti tramite piattaforma Amazon Business:** Dott. Alessio Perri

**Iter Approvazione Attività Commerciali (supporto alla presentazione e gestione):** Dott. Alessio Perri

**Iter Amministrativo approvazione Progetti di Ricerca (supporto alla stesura piani di spesa, gestione e monitoraggio):** Dott.ssa Graziana Pazienza

**Iter Amministrativo richieste borse, lav. autonomo/co.co.co./attività extra-impiego:** Dott.ssa Graziana Pazienza

**Richiesta variazioni per storno/maggiori entrate Progetti di Ricerca e attività commerciale:** Dott.ssa Graziana Pazienza, Dott. Alessio Perri

## **AREA CONTABILITÀ E ATTIVITÀ NEGOZIALI**

**Gestione del processo di acquisizione di beni e servizi:** Sig. Giorgio Ranieri, Dott.ssa Stefania Traversa

Per i contatti del personale amministrativo cercare su: <http://www.poliba.it/it/ateneo/rubrica>