



CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO N. 10/2025 DEL GIORNO 28/07/2025

VERBALE

Il giorno **28** del mese di **luglio** dell'anno **2025**, alle ore **11,00**, a seguito di convocazione di cui alle note Prot. n. 0028089 del 18/07/2025 Cl. II/6 e Prot. n. 0029157 del 24/07/2025 Cl. II/6, si è tenuta, in seconda convocazione, telematicamente sulla piattaforma Microsoft TEAMS e in presenza presso la Sala Riunioni del Dipartimento Dicatech, l'**adunanza n. 10/2025 del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione**, per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
 - Interrogazioni e dichiarazioni
 - Approvazione verbali sedute precedenti
 - Ratifiche
40. Relazione del Nucleo di Valutazione di ateneo relativa alle opinioni degli studenti - A.A. 2023/2024 (*punto rinvia alla seduta n.7 del 27/05/2025*)
48. Modifiche ai Regolamenti didattici
49. Richiesta prot. n. 25942 del 09/07/2025 Cl.VI/3 del prof. Nicola Cordeschi - Proposta di attivazione di uno short master dal titolo “*Industrial Internet of Things (IIoT)*”, rientrante tra le attività del progetto “*Patto territoriale per l’Alta Formazione per le Imprese*”, con particolare riferimento al *Work Package 7 (alta formazione post-laurea in ambito STEM)*
50. Richiesta prot. n. 25958 del 09/07/2025 Cl.VI/3 del prof. Fedelucio Narducci - Proposta di attivazione della VII Edizione del Master di II livello dal titolo “*Intelligenza Artificiale e Data Science*”

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO 1

51. Esiti del C.d.A. del 18/12/2024 – Partecipazione del Politecnico di Bari all’EC-COUNCIL Academia Program in qualità di Academia Partner proposto al C.d.A. dal prof. Gennaro Boggia

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO 2

52. Contratti c/terzi: attribuzione premialità

All’apertura dei lavori, sono presenti

1. il Direttore, Prof. Ing. Francesco Prudenzano;
2. la delegata del Responsabile dei Servizi Amministrativi, sig.ra Paola MINIELLO.

Il Direttore, in qualità di Presidente del Consiglio di Dipartimento, nomina la sig.ra Paola MINIELLO, Segretario verbalizzante.

Si riporta di seguito la tabella di rilevazione delle presenze:

N°	Ruolo	Cognome	Nome	Presenti	Assenti	Giustificati
1	P.O.	Andria	Gregorio	x		
2	P.O.	Ardito	Carmelo	x		
3	P.O.	Attivissimo	Filippo	x		



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

N°	Ruolo	Cognome	Nome	Presenti	Assenti	Giustificati
4	P.O.	Bevilacqua	Vitoantonio	x		
5	P.O.	Boggia	Gennaro	x		
6	P.O.	Carpentieri	Mario	x		
7	P.O.	Ciminelli	Caterina	x		
8	P.O.	Cupertino	Francesco		x	
9	P.O.	D'Orazio	Antonella	x		
10	P.O.	De Tuglie	Enrico Elio	x		
11	P.O.	De Venuto	Daniela	x		
12	P.O.	Di Noia	Tommaso	x		
13	P.O.	Di Sciascio	Eugenio	x		
14	P.O.	Dicorato	Maria		x	
15	P.O.	Dotoli	Mariagrazia	x		
16	P.O.	Fanti	Maria Pia	x		
17	P.O.	Giaquinto	Nicola			x
18	P.O.	Grieco	Luigi Alfredo	x		
19	P.O.	La Scala	Massimo	x		
20	P.O.	Marzocca	Cristoforo			x
21	P.O.	Mascolo	Saverio	x		
22	P.O.	Mescia	Luciano			x
23	P.O.	Monopoli	Vito Giuseppe	x		
24	P.O.	Narducci	Fedelucio	x		
25	P.O.	Naso	David	x		
26	P.O.	Passaro	Vittorio			x
27	P.O.	Petruzzelli	Vincenzo	x		
28	P.O.	Piro	Giuseppe		x	
29	P.O.	Prudenzano	Francesco	x		
30	P.O.	Puliafito	Vito	x		
31	P.O.	Ruta	Michele	x		
32	P.O.	Vergura	Silvano	x		
33	P.A.	Adamò	Francesco			x
34	P.A.	Avitabile	Gianfranco	x		
35	P.A.	Bruno	Sergio		x	
36	P.A.	Calò	Giovanna	x		
37	P.A.	Carli	Raffaele	x		
38	P.A.	Carnimeo	Leonarda	x		
39	P.A.	Colucci	Simona	x		
40	P.A.	Cordeschi	Nicola	x		
41	P.A.	De Cicco	Luca	x		
42	P.A.	De Leonardis	Francesco	x		
43	P.A.	Dell'Olio	Francesco	x		
44	P.A.	Di Nisio	Attilio	x		



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

N°	Ruolo	Cognome	Nome	Presenti	Assenti	Giustificati
45	P.A.	Guccione	Pietro			x
46	P.A.	Guerriero	Andrea	x		
47	P.A.	Lanzolla	Anna Maria Lucia	x		
48	P.A.	Lino	Paolo			x
49	P.A.	Maione	Guido	x		
50	P.A.	Mangini	Agostino Marcello	x		
51	P.A.	Marino	Francescomaria	x		
52	P.A.	Mazzoleni	Stefano	x		
53	P.A.	Mongiello	Marina	x		
54	P.A.	Politi	Tiziano	x		
55	P.A.	Popolizio	Marina	x		
56	P.A.	Sbrizzai	Roberto			x
57	P.A.	Scioscia	Floriano			x
58	P.A.	Spadavecchia	Maurizio	x		
59	P.A.	Stasi	Silvio	x		
60	P.A.	Tomasello	Riccardo	x		
61	RIC.	Giorgio	Agostino	x		
62	RIC.	Guaragnella	Cataldo	x		
63	RIC.	Matarrese	Gianvito			x
64	RIC.	Rizzi	Maria	x		
65	RIC.	Striccoli	Domenico	x		
66	RTT	Anelli	Vito Walter	x		
67	RTT	Di Nardo	Mauro		x	
68	RTT	Fascista	Alessio			x
69	RTT	Meo	Andrea	x		
70	RTT	Ragolia	Mattia Alessandro	x		
71	RTT	Rago	Arcangela	x		
72	RUTD	Altini	Nicola	x		
73	RUTD	Anelli	Francesco	x		
74	RUTD	Amir	Ghasemian Sahebi		x	
75	RUTD	Arya	Abdollahi	x		
76	RUTD	Brescia	Elia	x		
77	RUTD	Brunetti	Antonio	x		
78	RUTD	Brunetti	Giuseppe	x		
79	RUTD	Buongiorno	Domenico	x		
80	RUTD	Campiti	Giulio	x		
81	RUTD	Cascella	Leonardo Giuseppe	x		
82	RUTD	Coclite	Alessandro	x		
83	RUTD	Coviello	Giuseppe	x		
84	RUTD	De Carlo	Martino	x		
85	RUTD	Deldjoo	Yashar	x		



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

N°	Ruolo	Cognome	Nome	Presenti	Assenti	Giustificati
86	RUTD	Del Cacho Estil-les	Maria Asunciòn	x		
87	RUTD	Di Mascolo	Daniele	x		
88	RUTD	Fasciano	Corrado			x
89	RUTD	Ferrara	Antonio	x		
90	RUTD	Florio	Antonello	x		
91	RUTD	Forte	Giuseppe			x
92	RUTD	Gallicchio	Gianvito	x		
93	RUTD	Gramegna	Filippo	x		
94	RUTD	Ieva	Saverio	x		
95	RUTD	Iurlaro	Cosimo	x		
96	RUTD	Khalid	Muhammad	x		
97	RUTD	Leuzzi	Riccardo	x		
98	RUTD	Liu	Ruotian	x		
99	RUTD	Loconsole	Antonella Maria	x		
100	RUTD	Lofù	Domenico	x		
101	RUTD	Lombardi	Angela	x		
102	RUTD	Magno	Giovanni			x
103	RUTD	Manfredi	Gioacchino	x		
104	RUTD	Marasciuolo	Francesca	x		
105	RUTD	Marasco	Ilaria	x		
106	RUTD	Massenio	Paolo Roberto			x
107	RUTD	Mignoni	Nicola	x		
108	RUTD	Pellegrino	Sabrina Francesca			x
109	RUTD	Pinto	Agnese			x
110	RUTD	Pomo	Claudio		x	
111	RUTD	Rashid	Adnan		x	
112	RUTD	Roccotelli	Michele	x		
113	RUTD	Rohe Salomon Da Rosa Rodrigues	Davi	x		
114	RUTD	Saha	Nabarun	x		
115	RUTD	Scarabaggio	Paolo	x		
116	RUTD	Scarpetta	Marco	x		
117	RUTD	Sciddurlo	Giancarlo	x		
118	RUTD	Sibilano	Elena	x		
119	RUTD	Tricarico	Gioacchino	x		
120	RUTD	Zaccaria	Gianmaria	x		
121	T.A.B.	Ascatigno	Matteo		x	
122	T.A.B.	Consoletti	Rinaldo	x		
123	T.A.B.	Ranieri	Giorgio	x		
124	D.A.R.	Attimonelli	Matteo	x		
125	D.A.R.	Barone	Nunzio	x		



N°	Ruolo	Cognome	Nome	Presenti	Assenti	Giustificati
126	STUD.	Cornacchia	Debora	x		
127	STUD.	D'Avanzo	Riccardo			x
128	STUD.	Delliturri	Santa	x		
129	STUD.	Demarino	Davide		x	
130	STUD.	Di Bari	Elena			x
131	STUD.	Di Bari	Vito	x		
132	STUD.	Dileo	Davis		x	
133	STUD.	Grieco	Raffaele	x		
134	STUD.	Lambo	Luigi	x		
135	STUD.	Malpede	Sara			x
136	STUD.	Marino	Stefano		x	
137	STUD.	Martorella	Gianluca	x		
138	STUD.	Mitola	Rocco			x
139	STUD.	Palermo	Alessio	x		
140	STUD.	Palmisano	Mattia		x	
141	STUD.	Roccia	Gerardo		x	
142	STUD.	Rotolo	Domenico			x
143	STUD.	Scarabaggio	Davide		x	
144	STUD.	Semeraro	Riccardo	x		
145	STUD.	Troisi	Mariangela			x

Il Presidente, alle ore 11,05, constatato il raggiungimento del numero legale dichiara aperta la seduta.

COMUNICAZIONI

Il Presidente riferisce che:

- il **dott. Saverio IEVA** ha assunto servizio in qualità di **RUTDa** in data 18/07/2025 nel s.s.d. IINF-05/A “Sistemi di elaborazione delle informazioni”
- il **dott. Filippo GRAMEGNA** ha assunto servizio in qualità di **RUTDa** in data 18/07/2025 nel s.s.d. IINF-05/A “Sistemi di elaborazione delle informazioni”

DIDATTICA

Con riferimento a quanto emerso nell’ultima Commissione didattica di Ateneo, il Presidente ricorda a tutti i Referenti degli ss.ss.dd., i Coordinatori CdS e i Componenti della Commissione didattica DEI la necessità di contattare tutti i docenti esterni a contratto, verificando che essi:

- i) seguano il programma didattico definito in CdS eventualmente in coerenza con i corsi che hanno stessa denominazione
- ii) siano al corrente delle corrette modalità di esame e dei loro compiti inclusi l’assistenza agli studenti e lo svolgimento degli esami sino al nuovo aa
- iii) siano consapevoli del testo di riferimento/materiale didattico della scheda di insegnamento
- iv) conoscano il sito DEI con le varie sezioni



v)

si interfaccino con gli studenti con modalità coerenti a quelle degli altri docenti dei CdS (rispondendo alle mail, individuando fasce di orario per il ricevimento studenti etc)

Invita i Coordinatori a monitorare quanto raccomandato, riferendo puntualmente alla Commissione didattica. I settori che non saranno in grado di garantire i punti i)-v) evidenzieranno evidenti difficoltà nel sostenere l'offerta didattica, di cui si dovrà tener conto in Dipartimento.

DM 737 del 25/6/2021

- con DM 737 del 25/6/2021 è stato ripartito tra gli Atenei il Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma nazionale per la ricerca (PNR)
- con successivo DM n. 1056 del 5 settembre 2022, n. 1056, è stata adottata una differente ripartizione delle risorse stanziate per il 2022 tra gli Atenei Statali alla luce dei risultati della VQR 2015-2019
- con ultimo DM n. 1644 del 14 dicembre 2023, sono state ripartite le assegnazioni per l'anno 2023 agli Atenei e agli Enti di Ricerca, "a titolo di premialità in attuazione per la partecipazione, conclusa con l'aggiudicazione di un "grant", alle EU Partnerships ("co-funded" e "institutionalised") del Programma Quadro Horizon Europe.

A giugno 2025 la Dr.ssa Palermo ha informato i Direttori che occorreva fornire al MUR una **rendicontazione intermedia sugli interventi attivati al 30/6/2025, divisa per linea di intervento e per anno di assegnazione delle risorse**.

Pertanto, il Presidente ha provveduto a informare la Dr.ssa Palermo che il DEI, non avendo avuto, sino a ora, a disposizione gli opportuni spazi per l'attuazione del potenziamento delle infrastrutture del Dipartimento, non ha avuto modo di rendicontare i Fondi assegnati. Ha confermato però tutto l'interesse e l'impegno a utilizzare nel miglior modo possibile i fondi (€ 82.898,21) destinati per la realizzazione del Progetto "Laboratorio Industria 4.0" approvato in Consiglio, con Decreto 266/2022 a ratifica. In particolare, il DEI attuerà il progetto entro il termine di luglio 2026. Ho anticipato che il progetto potrebbe essere rivisto sulla base del Piano Culturale del Dipartimento.

PIANO CULTURALE

Con l'obiettivo di realizzare al meglio i punti riportati nel Piano Culturale del Dipartimento (e in secondo luogo anche in considerazione della visita GEV programmata per il prossimo anno), la Direzione insieme a Paola Miniello, Francesco De Leonidis e tutta la Commissione Amministrazione DEI, ha messo a punto tre differenti questionari, che daranno la possibilità di intraprendere concretamente alcune azioni correttive sulla base di utili misurazioni.

1. VALUTAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E TECNICHE - DIPARTIMENTO DEI; il questionario è rivolto a tutti i Docenti ed è finalizzato a raccogliere informazioni utili ad analizzare la tempestività e l'efficacia operativa delle procedure amministrative e tecniche del DEI. L'obiettivo è quello di individuare eventuali criticità organizzative, comprenderne le cause ed elaborare proposte migliorative, anche tramite indagini complementari. Le valutazioni richieste non riguardano solo la "soddisfazione soggettiva" ma anche l'adeguatezza funzionale delle procedure rispetto agli obiettivi e alle necessità operative dell'utenza interna in termini di tempestività e adeguatezza funzionale.

2. VALUTAZIONE DEL BENESSERE LAVORATIVO DEL PERSONALE TAB - DIPARTIMENTO DEI; il questionario è rivolto a tutto il Personale Tecnico e Amministrativo



ed è finalizzato a raccogliere informazioni utili a misurare il benessere nel luogo del lavoro. Attraverso questa indagine si intende individuare eventuali criticità nelle attività quotidiane per comprenderne le cause, con l'intento di migliorare l'organizzazione del lavoro e promuovere un ambiente professionale più efficiente, sereno e gratificante.

3. **VALUTAZIONE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA LABORATORI - DIPARTIMENTO DEI;** il questionario è rivolto a tutti i Responsabili Scientifici dei Laboratori riportati nel piano culturale del Dipartimento, con l'obiettivo di raccogliere informazioni utili a monitorare e migliorare il supporto fornito da parte del personale tecnico alla didattica erogata dal Dipartimento.

In aggiunta, il Presidente informa che sono stati coinvolti per la formulazione della graduatoria anche i Responsabili Scientifici delle commesse conto terzi, tramite posta elettronica il giorno 16/07/2025, attraverso la compilazione di un FORM anonimo. Gli esiti sono illustrati nel relativo OdG.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il Presidente chiede se ci sono dichiarazioni o interrogazioni.

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Verbale Consiglio DEI n.7 del 27/05/2025 (rinvio dell'approvazione a settembre)

RATIFICHE

Il Presidente comunica che, non essendo prevista un'adunanza in tempi utili, sono stati emanati, per ragioni d'urgenza, i decreti, trasmessi preventivamente ai componenti di questo Consiglio di Dipartimento, indicati e descritti di seguito, di cui si chiede la ratifica.

N. Decreto	Data	Oggetto
310/2025	20/06/2025	Nulla-osta alla stipula e attuazione del progetto "SPINAM", finanziato dall'Agenzia Spaziale Italiana (ASI) Contratto ASI n. 2025-40-I.0, Responsabile Scientifico Prof. Mario Carpentieri
318/2025	24/06/2025	Bando di selezione n.15 studenti Summer School "Afya Moja Summer" School 2025- Responsabile Scientifico Prof. Vitoantonio Bevilacqua
321/2025	24/06/2025	Nulla-osta autorizzazione istituzione Summer School "Afya Moja Summer School 2025" nell'ambito del Progetto "AFYA MOJA" – Responsabile Scientifico Prof. Vitoantonio Bevilacqua
322/2025	24/06/2025	Rettifica D.D.D. 318/2025
344/2025	02/07/2025	Parere favorevole all'adesione del Politecnico di Bari all'Infrastruttura di Ricerca D34Health, riconoscendone la coerenza con le linee strategiche del Dipartimento e con le attività scientifiche e tecnologiche in essere presso il DEI.
345/2025	02/07/2025	Nomina commissione - Bando di selezione n.15 studenti Summer School "Afya Moja Summer" School 2025- Responsabile Scientifico Prof. Vitoantonio Bevilacqua
346/2025	02/07/2025	Accettazione progetto e relativo finanziamento Progetto "EDIH-HERITAGE SMARTLAB – HSL" R.S. Prof. Tommaso Di Noia
347/2025	02/07/2025	Accettazione progetto e relativo finanziamento Progetto "SHIELD - CUP



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

N. Decreto	Data	Oggetto
		B53C22003990006 R.S. Prof. Floriano Scioscia

40. RELAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO RELATIVA ALLE OPINIONI DEGLI STUDENTI - A.A. 2023/2024 (PUNTO RINVIATO NELLA SEDUTA N.7 DEL 27/05/2025)

Il Presidente invita tutti i Coordinatori dei Corsi di Studio a illustrare le raccomandazioni e i suggerimenti formulati dal Nucleo di Valutazione nella “Relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti relative all’A.A. 2023/2024”.

I Coordinatori dei Corsi di Studio confermano di aver discusso e preso in carico le raccomandazioni e suggerimenti del Nucleo di Valutazione nel Consiglio di corso di studio e ne illustrano i contenuti.

Vengono allegati al presente verbale i verbali dei Consigli di corso di studio di:

- Triennale Ingegneria delle telecomunicazioni e delle Tecnologie internet;
- Triennale Ingegneria Elettrica;
- Triennale Ingegneria dei Sistemi Medicali;
- Magistrale in Ingegneria Elettronica;
- Magistrale in Ingegneria dell’Automazione;
- Magistrale in Ingegneria Elettrica;
- Magistrale in Ingegneria delle Telecomunicazioni.

Al termine della discussione, il Presidente invita il Consesso ad esprimere il proprio parere in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Presidente;

UDITE le relazioni dei Coordinatori dei Corsi di Studio;

PRESO ATTO della Relazione del Nucleo di valutazione su rilevazione delle opinioni degli studenti relative all’A.A. 2023/2024;

all’unanimità dei presenti,

DELIBERA

di prendere atto dell’avvenuto recepimento, da parte dei Consigli di Corso di Studio, delle raccomandazioni e dei suggerimenti formulati dal Nucleo di Valutazione.

48. MODIFICHE AI REGOLAMENTI DIDATTICI

Il Presidente comunica di aver ricevuto le seguenti richieste di variazioni di Regolamenti Didattici:

1. Il **prof. Vito Giuseppe Monopoli**, Coordinatore del Corso di Laurea In Ingegneria Elettrica, ha richiesto tramite e-mail, protocollata al n.23043 del 23/06/2025, una modifica al regolamento didattico di corso di laurea per l’A.A. 2023/2024 e in particolare che l’insegnamento “*Elementi di sistemi cablati e wireless*



industriali” – 6 CFU – s.s.d. ING-INF/03, esame a scelta dello studente contenuto all’interno del Gruppo 1 la cui erogazione è prevista al primo semestre, venga erogato al secondo semestre.

- Il prof. Vitoantonio Bevilacqua, Coordinatore del corso di laurea in Ingegneria dei Sistemi Medicali, a seguito della richiesta della prof.ssa Caterina Ciminelli, inviata tramite e-mail e protocollata al n.29163 del 27/07/2025, propone una modifica al regolamento didattico di corso di laurea per l’A.A. 2024/2025 e in particolare chiede che l’insegnamento “Elettronica biomedica” – 6 CFU – s.s.d. ING-INF/01, del corso di laurea magistrale in Ingegneria dei Sistemi Medicali, la cui erogazione è prevista al secondo semestre, venga erogato al primo semestre.

Il Presidente chiama questo consesso a deliberare l’approvazione delle suddette modifiche.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO il Regolamento Didattico del Regolamento didattico del corso di laurea in Ingegneria Elettrica – A.A. 2023/2024;

VISTO il Regolamento Didattico del Regolamento didattico del corso di laurea in Ingegneria dei Sistemi Medicali – A.A. 2024/2025;

UDITA le relazioni dei Coordinatori dei Corsi di Studio di cui trattasi;

DELIBERA

- L’insegnamento “*Elementi di sistemi cablati e wireless industriali*” – 6 CFU – s.s.d. ING-INF/03, del Corso di Laurea in Ingegneria Elettrica, esame a scelta dello studente contenuto all’interno del Gruppo 1, sarà erogato al secondo semestre.
- L’insegnamento “*Elettronica biomedica*” – 6 CFU – s.s.d. ING-INF/01, del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria dei Sistemi Medicali, sarà erogato al primo semestre.

49. RICHIESTA PROT. N. 25942 DEL 09/07/2025 CL.VI/3 DEL PROF. NICOLA CORDESCHI - PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UNO SHORT MASTER DAL TITOLO “*INDUSTRIAL INTERNET OF THINGS (IiOT)*”, RIENTRANTE TRA LE ATTIVITÀ DEL PROGETTO “*PATTO TERRITORIALE PER L’ALTA FORMAZIONE PER LE IMPRESE*”, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL *WORK PACKAGE 7 (ALTA FORMAZIONE POST-LAUREA IN AMBITO STEM)*

Il Presidente informa che è pervenuta la richiesta del prof. Nicola Cordeschi, di realizzare uno short master (100 ore, 4 CFU). L’iniziativa rientra tra le attività previste dal progetto “*Patto territoriale per l’Alta Formazione per le Imprese*”, con particolare riferimento al Work Package 7 (Alta formazione post-laurea in ambito STEM). In particolare, con documentata nota allegata prot. n. 25942 del 09/07/2025, il docente Prof. Nicola CORDESCHI ha richiesto parere del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione del Politecnico di Bari in merito all’attivazione di n.1 Short Master così articolato:



*Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)*

- Short Master in Industrial IoT.

Il Presidente ricorda che l'iniziativa, sopra citata, si prefigge l'obiettivo di fornire ai professionisti e alle imprese competenze specifiche per il dimensionamento critico delle tecnologie in ambito IIoT, nonché strumenti ed esercitazioni pratiche.

Lo short master fornisce competenze teorico-pratiche tali da arricchire i seguenti profili professionali:

- Industrial IoT specialist
- Industrial IoT developer
- Industrial IoT connectivity architect
- IIoT consultant for public administration IIoT solution manager

Al termine della dettagliata relazione, il Presidente invita il consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO il D.M. 270 22.10.2004 all'art. 3 - Titoli e Corsi di Studio prevede che le Università possono attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e di secondo livello;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 455 del 12 aprile 2024 e ss.mm.

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo del Politecnico di Bari – Parte Generale - emanato con Decreto Rettoriale n. 1299 del 22 novembre 2023, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'attivazione di Master di I e II livello, emanato con D.R. n. 236 del 20/02/2024;

ACQUISITE la proposta di short master, in allegato, avanzata dal docente afferente al DEI;

PRESO ATTO che la gestione degli short master sarà affidata al DEI, cui afferiscono i docenti proponenti; all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

per le motivazioni esposte in narrativa, di esprimere parere favorevole rispetto la proposta di attivazione di n. 1 short master, nell'ambito dell'iniziativa “Patti territoriali per l'alta formazione per le imprese”. Lo Short Master sarà così articolato:

- Short Master in Industrial IoT, Short master 100 ore (4 CFU)
periodo ottobre 2025 – novembre 2025 – Coordinatore: Prof. Nicola Cordeschi



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

50. RICHIESTA PROT. N. 25958 DEL 09/07/2025 CL.VI/3 DEL PROF. FEDELUCIO NARDUCCI - PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DELLA VII EDIZIONE DEL MASTER DI II LIVELLO DAL TITOLO “INTELLIGENZA ARTIFICIALE E DATA SCIENCE”

Il Presidente informa che è pervenuta la richiesta del Prof. Fedelucio Narducci, tesa alla realizzazione di un master di II livello (1500 ore, 60 CFU).

In particolare, con documentata nota allegata prot. n. 25958 del 09/07/2025, i proff. proponenti, Fedelucio Narducci e Tommaso Di Noia, hanno richiesto parere del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione del Politecnico di Bari in merito all’attivazione di n.1 Master di II livello così articolato:

- *Master in Intelligenza Artificiale e Data Science VII Edizione – 2025/2026*

Tipologia: Master II livello – 1500 ore (60 CFU)

Coordinatore: Proff. Fedelucio Narducci, Tommaso Di Noia

Cronoprogramma dell’iniziativa: dicembre 2025 – dicembre 2026

Eventuale costo del Corso: 5.000,00 euro

Il Presidente ricorda che l’iniziativa, sopra citata, si prefigge l’obiettivo di formare esperti in Intelligenza Artificiale e Data Science, ovvero delle figure professionali esperte nei modelli di Intelligenza Artificiale applicabili sia alla Scienza dei dati che ad altri ambiti. Tale figura si pone all’incrocio tra competenze di natura informatica, giuridica, manageriale ed economica.

Terminata la relazione, il Presidente chiede al consesso di esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO il D.M. 270 22.10.2004 all’art. 3 - Titoli e Corsi di Studio prevede che le Università possono attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e di secondo livello;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 455 del 12 aprile 2024 e ss.mm.

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo del Politecnico di Bari – Parte Generale - emanato con Decreto Rettoriale n. 1299 del 22 novembre 2023, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l’attivazione di Master di I e II livello, emanato con D.R. n. 236 del 20/02/2024;

ACQUISITE la proposta di master di II livello, in allegato, avanzata dai docenti afferente al DEI;

PRESO ATTO che la gestione amministrativa del master sarà affidata al Politecnico di Bari; all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

per le motivazioni esposte in narrativa, di esprimere parere favorevole rispetto la richiesta dei Proff. Fedelucio Narducci e Tommaso Di Noia, docenti proponenti del master “*Master in Intelligenza Artificiale e Data Science VII Edizione – 2025/2026 - Tipologia: Master II livello – 1500 ore (60 CFU)*”, in merito all’attivazione del master di II livello, presentata con nota prot. n. 25958 del 09/07/2025.



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

51. ESITI DEL C.D.A. DEL 18/12/2024 – PARTECIPAZIONE DEL POLITECNICO DI BARI ALL’EC-COUNCIL ACADEMIA PROGRAM IN QUALITÀ DI ACADEMIA PARTNER PROPOSTO AL C.D.A. DAL PROF. GENNARO BOGGIA

Il Presidente informa che, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2024, è stata approvata la proposta, presentata dal prof. Gennaro Boggia, di adesione dell’Ateneo all’EC-Council Academia Program, promosso dall’International Council of E-Commerce Consultants (EC-COUNCIL), attraverso la sottoscrizione degli Academia Terms and Conditions.

L’EC-COUNCIL è una realtà internazionale riconosciuta per il rilascio di certificazioni professionali nel settore della cybersecurity, tra cui la Certified Ethical Hacker (CEH), una delle certificazioni vendor independent più richieste a livello industriale.

Contenuto dell’accordo

Mediante la sottoscrizione degli Academia Terms and Conditions (durata annuale), l’EC-COUNCIL concede al Politecnico:

- l’accesso a materiale didattico ufficiale per la certificazione CEH (video, quiz, esercizi, applicazioni e software);
- la possibilità per gli studenti del Poliba di frequentare i corsi, simulare i test d’esame tramite portale dedicato, e sostenere l’esame finale presso centri accreditati.

La spesa a carico degli studenti per la partecipazione completa al programma e il mantenimento della certificazione è pari a € 80,00 annui.

Costi per l’Ateneo

L’adesione come Academia Partner non comporta alcun onere economico per l’Ateneo. Tuttavia, è prevista la necessità di acquisire 20 licenze (comprese di materiale didattico e voucher d’esame), secondo le seguenti opzioni:

- e-book + voucher di esame: € 180,00 codauno (totale € 3.600,00)
- e-book + Labs + voucher di esame: € 250,00 codauno (totale € 5.000,00)

Il Consiglio di Amministrazione, nella medesima seduta, ha deliberato:

- l’approvazione della partecipazione del Politecnico di Bari all’EC-COUNCIL Academia Program;
- il conferimento del mandato al Rettore per la sottoscrizione del relativo accordo;
- la designazione del prof. Gennaro Boggia quale referente accademico per il Programma;
- **il rinvio al Consiglio del Dipartimento DEI della determinazione del capitolo di spesa sul quale far gravare i costi connessi all’acquisizione delle licenze e dei relativi voucher.**

Dall’esame della documentazione acquisita e trasmessa preventivamente ai consiglieri, si evidenzia la disponibilità da parte del proponente prof. Boggia, di mettere a disposizione propri **“fondi di ricerca o altri fondi interagendo con il Rettore o il Consiglio degli Studenti”** per sostenere i costi sopra indicati per l’avvio del programma (in una delle due configurazioni) e per procedere all’acquisto delle licenze e all’attivazione delle relative attività formative.



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

Si apre la discussione.

Terminati gli interventi, il Presidente invita il consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Presidente;

VISTA la documentazione trasmessa;

TENUTO CONTO degli interventi dei consiglieri;

DELIBERA

di conferire mandato a una Commissione del Dipartimento, nominata ad hoc, oppure alla Commissione Didattica, affinché definisca criteri generali per l'accesso ai fondi destinati a questa iniziativa o ad analoghe iniziative, a beneficio dell'intero Dipartimento.

52. CONTRATTI C/TERZI: ATTRIBUZIONE PREMIALITÀ

Il Presidente informa che, in attuazione del *Regolamento per l'attribuzione di premialità e per la ripartizione delle risorse del Fondo Comune di Ateneo al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario* del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 1656 del 31/12/2024, ed in particolare ai sensi dell'art. 6 del suddetto Regolamento, si propone al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della **graduatoria degli aventi diritto con i relativi gettoni assegnati a ciascuno**.

L'art. 6 del suddetto Regolamento prevede che, per il personale afferente ai Dipartimenti, l'attribuzione dei gettoni avvenga con **delibera del Consiglio di Dipartimento**, eventualmente su proposta della **Giunta**, e su proposta del Direttore del Dipartimento, sentiti il **Responsabile dei Servizi Amministrativi** e i **Responsabili scientifici delle commesse** incardinate nel Dipartimento, come previsto all'art. 3, comma 1, lettera c) del Regolamento.

Il criterio di valutazione riguarda il **merito e la produttività**, con un punteggio massimo attribuibile pari a 50 punti (PCONS). Tale punteggio valorizza:

- i risultati conseguiti dal dipendente rispetto a obiettivi strategici;
- il contributo individuale a iniziative ritenute rilevanti;
- le valutazioni espresse tramite i questionari di Customer Satisfaction, previa definizione dell'utenza abilitata.

Nel caso in cui, per il Dipartimento, il numero complessivo di gettoni risultasse **superiore** al numero degli aventi diritto, si procederà all'assegnazione di **gettoni aggiuntivi** secondo i seguenti criteri:

- Nessun soggetto in posizione inferiore potrà ricevere un numero di gettoni superiore a quello attribuito a chi si trova in posizione superiore della graduatoria;
- Non più del 50% degli aventi diritto potrà ottenere il **numero massimo di gettoni per singolo soggetto**;



- Il soggetto in ultima posizione non potrà ricevere più di un gettone.

Il Presidente informa che, ai fini della formulazione della graduatoria, sono stati coinvolti anche i Responsabili Scientifici delle commesse conto terzi. A tal fine, in data 16/07/2025, è stata inviata loro una comunicazione tramite posta elettronica, contenente il link a un form anonimo:

(https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=q2pAW_GhE0-nqt1XPaPTMj6M63Fwy6lMkTgGF4XQ3c1UNkxGSzgZVExSWFo2TkFMTUJUMFEySVQzOC4u)

Il questionario è stato predisposto con l'obiettivo di valorizzare il merito e la produttività del personale già incluso nella prima fascia del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.M.V.P.), ponendo particolare attenzione al contributo fornito, nell'ambito delle proprie competenze, alle attività tecnico-amministrative del Dipartimento.

È stata richiesta la massima attenzione e oggettività nella compilazione del questionario, evidenziando che la proposta finale per l'attribuzione della premialità, così come previsto da Regolamento, sarebbe stata successivamente condivisa in Consiglio di Dipartimento o Giunta di Dipartimento.

Hanno compilato il questionario 18 Responsabili Scientifici di contratti di conto terzi; in applicazione del vigente Regolamento, e in particolare l'art. 6, il risultato è stato normalizzato in modo da pesare al massimo 50 punti ed essere sommato al punteggio riveniente dalle schede di valutazione del Dipartimento anche esso prevedendo la valutazione massima di 50 punti, la somma in percento è stata utilizzata per individuare la tabella riportata di seguito.

Il Presidente precisa che i colleghi TAB Gelao e Maria Carbonara non sono stati considerati ai fini dell'accesso alla premialità, in quanto non rientranti nei parametri previsti dal Regolamento, in particolare dall'art. 5, comma 1.

Tuttavia, gli stessi hanno avuto accesso alla voce “*Produttività*”, in quanto valutati positivamente dal Dipartimento e collocati nella seconda fascia del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.M.V.P.).

Inoltre, i colleghi Pazienza, Traversa, Ottomano, Logoteto e Grasso non sono stati inclusi nella presente ripartizione poiché, nel corso del 2024, non risultavano ancora afferenti al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI).

I risultati delle rilevazioni sono presentati in forma sintetica nel prospetto che segue e, in modo dettagliato, nell'allegata tabella Excel. Sulla base di tali risultati è stata formulata **la graduatoria finale** degli aventi diritto, divisi per fasce di merito.



Verbale approvato nella seduta
del C.DEI n.13 del 13/10/2025
Art.29, co.5 e 6, Regolamento di Ateneo
(D.R. n.14 del 11/01/2013)

N premiati/fascia	Gettoni	euro pro-capite	Tot euro per fascia			
1 I fascia	14	9921,52	9921,52	14	Fortunato A.,	
5 II fascia	11	7795,48	38977,4	55	Scarola V., Ranieri, Perri, Miniello, Corsini, Perillo, Scarola E, Sasanelli, Consolletti, Crudele, Fino, Tafuni, Ascatigno	
5 III fascia	8	5669,44	28347,2	40		
3 IV fascia	1	708,68	2126,04	3		
			79372,16	112		

Dopo breve discussione, il Presidente invita il consesso a esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Presidente;

VISTA la documentazione trasmessa;

TENUTO CONTO della proposta formulata dal Direttore di Dipartimento, sentiti il Responsabile dei Servizi

Amministrativi e i Responsabili scientifici delle commesse;

TENUTO CONTO degli interventi dei consiglieri;

DELIBERA

- di approvare la graduatoria e le relative fasce di merito, come proposte dal Direttore di Dipartimento, in conformità con il *Regolamento per l'attribuzione delle premialità e la ripartizione delle risorse del Fondo Comune di Ateneo al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario del Politecnico di Bari*, emanato con D.R. n. 1656 del 31/12/2024, come illustrato in narrativa;
- di approvare, sulla base della graduatoria predisposta, l'attribuzione dei Gettoni ai singoli destinatari, in relazione al numero definitivo di gettoni assegnati al DEI e comunicato dalla Direttrice Generale in data 25/07/2025, come riportato nel prospetto seguente:

N premiati/fascia	Gettoni	euro pro-capite	Tot euro per fascia			
1 I fascia	14	9921,52	9921,52	14	Fortunato A.,	
5 II fascia	11	7795,48	38977,4	55	Scarola V., Ranieri, Perri, Miniello, Corsini, Perillo, Scarola E, Sasanelli, Consolletti, Crudele, Fino, Tafuni, Ascatigno	
5 III fascia	8	5669,44	28347,2	40		
3 IV fascia	1	708,68	2126,04	3		
			79372,16	112		

Gli allegati sono parte integrante del presente verbale.

Alle ore 13,30 non essendoci altro da discutere la seduta è tolta.

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Sig.ra Paola MINIELLO

IL PRESIDENTE
Prof. Ing. Francesco PRUDENZANO