



Verbale della Riunione della Commissione didattica DEI e di Coordinamento dei CdS

N. 1 del 2020

del 13/01/2020

Il giorno 13/01/2020, alle ore 11:30, a seguito di regolare convocazione del Delegato della didattica DEI, Prof. Francesco Prudeniano, trasmessa via mail il giorno 7/01/2020, la Commissione didattica DEI si è riunita presso la Sala Consiliare del Dicattech, con il seguente OdG:

- Regole generali per l'approvazione delle pratiche studenti
- Ruolo della Giunta e ruolo dei Coordinatori
- Crediti DIGILAB
- Regolamento tesi LT e LM
- Varie ed eventuali

È stata invitata ad assistere alla adunanza della Commissione Didattica anche la Giunta DEI. Sono presenti i Proff. F. Cupertino, S. Mascolo, M. Ruta, D. Naso, C. Marzocca, G. Avitabile, A. D'Orazio, F. Prudeniano, M. Dicorato, G. Andria, T. Di Noia, F. Attivissimo, G. Boggia, A. M. L. Lanzolla, D. De Venuto, A. Giorgio, G. Piro. Sono presenti gli studenti Mariagrazia Sergio, P.H. Almeida Dias Dourado. Presiede l'adunanza il Direttore, Prof. Saverio Mascolo, funge da Segretario verbalizzante il Prof. Francesco Prudeniano.

- Regole generali per l'approvazione delle pratiche studenti (All. 1)

Dopo una ampia discussione si deliberano tre linee guida che si riferiscono alle richieste di: i) Materie a scelta; ii) Piani di Studio Individuali (PSI) – sostituzione di materie affini e integrative; iii) Piani di Studio Individuali (PSI) – sostituzione di materie caratterizzanti.

Si stabilisce che gli Studenti, i Coordinatori DEI e la Giunta DEI devono in generale attenersi alle suddette linee guida in quanto esse garantiscono una approvazione de plano della pratica in esame. Tuttavia, se il Coordinatore ritiene che l'applicazione di queste regole possa portare ad un piano di studi dello studente non coerente con gli obiettivi del percorso formativo, la pratica in esame va segnalata e discussa in giunta e pertanto può essere rigettata.

- Ruolo della Giunta e ruolo dei Coordinatori

Si discute brevemente il suddetto punto. Si concorda sulla opportunità di una intensa armonizzazione dei compiti istituzionali della Giunta e dei Coordinatori, certamente agevolata dalla produzione delle linee guida discusse al precedente punto dell'ordine del giorno.



- Crediti DIGILAB (ALL. 2)

Dopo una ampia discussione si deliberano alcune linee guida per Studenti, Coordinatori DEI e Giunta DEI inerenti il riconoscimento dei Crediti DIGILAB. In particolare, gli studenti interessati al riconoscimento dei crediti DIGILAB, già sostenuti alla data del 1 Gennaio 2020 devono produrre domanda di piano di studi individuale PSI seguendo i suggerimenti dei punti (1), (2) e (3) ALL. 2.

Per i crediti DIGILAB non ancora sostenuti alla data del 1 Gennaio 2020, gli studenti interessati devono chiedere l'approvazione di un piano di studi individuale PSI che includa i crediti DIGILAB in "ulteriori attività formative (art.10. comma5. Lettera d)" da sottoporre all'approvazione della giunta (ALL. 2).

- Regolamento tesi LT e LM (ALL. 3 e ALL. 4)

Dopo una ampia discussione vengono prodotti due documenti

- 1) ALL. 3 "Determinazione della valutazione conclusiva degli studi per il conseguimento della Laurea Triennale"
- 2) All. 4 "Determinazione della valutazione conclusiva degli studi per il conseguimento della Laurea Magistrale"

La suddetta documentazione definisce in modo più chiaro le regole per il calcolo del voto di laurea per i Corsi LT e LM del DEI.

Il Prof. T. Di Noia ha prodotto due file Excel che implementano quanto riportato nei due suddetti documenti. I file Excel saranno inviati a tutti i Coordinatori.

- Varie ed Eventuali

Si discute la proposta Del Prof. T. Di Noia di adozione di una procedura finalizzata ad automatizzare il processo di presentazione del "modello unico di tesi" in modo da ottenere la dematerializzazione dello stesso. Per il CdS del Corso di Laurea Triennale in Informatica ed Automatica la suddetta procedura è già stata implementata su piattaforma Office 365. A valle della sperimentazione, in caso di esito positivo si passerà ad estendere la procedura agli altri CdS.

Alle ore 13.30 si dichiara chiusa la riunione.

Il Segretario Verbalizzante

Prof. Francesco Prudenzano

Il Direttore DEI

Prof. Saverio Mascolo